

Manuel d'utilisation

Ce guide explique pas à pas l'utilisation de la caisse et du panneau d'administration.

Caisse - Démarrage rapide

- **Boutons produits**
Les produits sont des boutons. Un clic ajoute au ticket. Quantité : appui long ou +/-.
- **Paiement & Monnaie**
Saisir le montant reçu (raccourcis 5/10/20/50€). Monnaie auto.
- **Impression du ticket**
Après paiement, ticket imprimé ("Paramètres du ticket").
- **Consigne (Pfand)**
Retour consigne gère les dépôts de manière traçable.
- **Annulation / Remboursement**
Annulez une ligne ou le ticket, visible dans les rapports.
- **Thème & Langue**
Paramétrer dans "Paramètres généraux".

Panneau d'administration - Sections & fonctions

- **Gestion**
- **Tableau de bord**
Indicateurs, dernières ventes, alertes.
- **Catégories**
Groupes créer/renommer/ordonner (onglets/filtre en caisse).
- **Produits**
Prix/TVA/stock/images; visibilité & statut.
- **Matériaux**
Matières premières pour recettes & coût.
- **Éditeur de recette**
Composer des recettes; coût automatique.
- **Fonctions de caisse**
- **Chiffre d'affaires**
CA par période, modes de paiement, filtres. CSV/PDF.
- **Retours & Personnel**
Annulations/remboursements; ventes du personnel (0,00€).
- **Z-Report**
Clôture journalière: fonds, entrées/sorties, écarts, signature.
- **Calcul coût matière**
Consommation vs CA - marges.
- **Analyse & Statistiques**

- **Statistiques**

Meilleures ventes, heures de pointe, flux de consigne, réachat.

- **Paramètres**

- **Paramètres ticket**

Logo, en-tête/pied, QR, langue & police; test.

- **Paramètres personnel**

Utilisateurs/rôles/PIN; verrouillage & session.

- **Paramètres généraux**

Association, thème/langue, imprimante & port, sauvegarde.

Astuce : Maintenez vos produits, prix et la mise en page du ticket à jour dans le panneau d'admin.